

# Delårsrapport 2025

Hjälpmöbelscentrum

Diarienummer: HMC250002



# Inledning

## Året i korthet

---

Hittills i år har såväl investeringar som beställningar av hjälpmedel varit mindre än prognostiserat. Vad det beror på är svårt att veta, men under 2024 såg vi en kraftig ökning under hösten så vi är försiktigt positiva inför hösten.

Arbetsmiljön har blivit tuffare eftersom vi med samma bemanning ska möta den ökade volymen av hjälpmedel vi sett de senaste åren. Det visar sig särskilt mycket nu på lager- och logistikenheten.

I år är också första året med full produktion för diabeteshjälpmedel och det har hittills fungerat bra.

Vi har med egen personal börjat skapa nya digitala arbetssätt via appar och automatiseringar.

## Framtid och utmaningar

---

Det är en utmaning att möta den ökade beställningsvolymen med befintlig personal. Volymen av hjälpmedel ökar och kommer att öka ännu mer, vilket leder till ökad belastning och påverkar arbetsmiljön.

För att kunna möta den ökade efterfrågan på hjälpmedel och samtidigt säkerställa en hållbar arbetsmiljö gör vi strategiska investeringar i automatisering och digitalisering. Vi tittar även på eventuella lagerautomater och har ansökt om medel för att införskaffa dessa.

Fastighetsenheten jobbar aktivt med att få till ett köp av fastigheten eller ett nytt avtal innan nuvarande avtal går ut i oktober 2026.

# Delårsrapport

## Perioden i siffror

---

- Sjukfrånvaro, ack 5,1 %
- Förändring årsarbetare utifrån arbetad tid är -2
- Ekonomiskt resultat till och med augusti uppgår till +8,1 mnkr
- Årsprognos ekonomiskt resultat +6,1 mnkr
- Aktuell bruttokostnadsutveckling +13,7 %, varav hjälpmedel +15,6 %
- Antal beställningar -0,5 % mot 2024
- Andel arbetsorder för teknik (AU och FU) -5 % mot 2024
- Antalet rekondaktiviteter ökade med +2,7 %

## Värt att notera

- Perioden har varit ansträngd med hög belastning på rekonditioneringen.
- Verksamheten har behov av att fylla på med personella resurser pga volymökning för att upprätthålla den kvalitet vi idag har, samt möta omställningen till nära vård.



# Måluppfyllelse

## Nöjda och trygga invånare

### Status

Hjälpmedelscentrum ska fortsätta tillgängliggöra medicintekniska hjälpmedel utifrån grunduppdraget inom rörelsehinder, inkontinens, kommunikation och kognition samt medicinska behandlingshjälpmedel som stödjer den enskilda patienten och bidrar till ökad aktivitet, delaktighet och självständighet.

Pågående

## Engagerade medarbetare med rätt kompetens

### Status

Hjälpmedelscentrum ska bibehålla den höga kompetens om hjälpmedel som finns idag och ge förutsättningar till en fortsatt god kompetensutveckling i verksamheten

Pågående

## Effektiva och ändamålsenliga tjänster av god kvalitet

### Status

Parallellt med utredningen av nytt uppdrag ska Hjälpmedelscentrum se över en organisation som på bästa sätt skapar förutsättningar för en jämlik vård i hela Västmanland.  
Hjälpmedelscentrum ska fortsätta underlätta och främja förskrivarens roll att följa upp hjälpmedelsanvändningen.

Pågående

Pågående

## Ekonomi i balans

### Status

Hjälpmedelscentrum ska utreda hur ett nytt uppdrag och ett nytt regelverk kring andra typer av hjälpmedel som underlättar i Nära vårdsmöte till exempel verksamhetshjälpmedel och välfärdsteknik kan se ut

Pågående

# Nöjda och trygga invånare

Indikator	Utfall 2024	Mål 2025	Utfall 2025	Trend	Kommentar
Andel patienter som erbjudits tid för utprovning inom 15 arbetsdagar	73,8%	80%	77,8%	Negativ	Trenden är negativ eftersom vi inte hinner med i grunduppdraget pga bemanning
Andel reparationer inom 5 arbetsdagar	86,3%	88%	83,4%	Negativ	Utfallet är lägre just nu men vi har utökat med tekniker och hoppas vi är i fas för året.
Andel besvarade samtal i kundtjänst	99,2%	96%	99,4%	Positiv	Fortsatt hög tillgänglighet.
Andel leveranser planerad leveransdag	90,6%	95%	92,7%	Positiv	Vi ligger under målet men trenden är positiv. Svårigheter pga bemanningen.
Upplevd nöjdhet och delaktighet hos patient	-	>90%		Oförändrad	Nationell enkätundersökning under hösten.

# Effektiva och ändamålsenliga tjänster av god kvalitet

Indikator	Utfall 2024	Mål 2025	Utfall 2025	Trend	Kommentar
Ökning av antal ärenden via 1177.se	33%	öka 10%	11%	Positiv	Ärenden via 1177.se fortsätter att öka.

# Engagerade medarbetare med rätt kompetens

Indikator	Utfall 2024	Mål 2025	Utfall 2025	Trend	Kommentar
Ackumulerad sjukfrånvaro	6,2%	6%	5,1%	Positiv	
Hållbart medarbetarengagemang (HME)	-	Behålla	-		
Antal rehabiliteringsärenden	14		10	Positiv	Lägre än 2024
Antal arbetsmiljöavvikelser totalt	2		1		
Antal specifika arbetsmiljöavvikelser (stickskador, hot/våld)	3	-	-		

# Ekonomi i balans

Indikator	Utfall 2024	Mål 2025	Utfall 2025	Trend	Kommentar
Ekonomiskt resultat	1,4 mnkr	0,0	8,1 mnkr	Positiv	Ack utfall augusti
Andel körda mil/individmärkt hjälpmedelsvolym	0,40	0,5	0,40		
Uthyrningsgrad, mäts via hjälpmedel hos kund	92,4%	90%	92,4%		



# Aktiviteter

Nr	Aktiviteter	Tidplan	Ansvarig	Status	Kommentar
	Information till och från invånare	Q2	Kerstin M	Delvis planenligt	Information på 1177.se uppdaterad.
	Utreda hur Hjälpmedelscentrum kan möta den digitala utvecklingen, exempelvis chatt och AI-robot	Q2	Magnus L	Delvis planenligt	Den digitala utvecklingen med olika automatiseringar har påbörjats. Även dialog med CIFU kring AI.
	Samverkan med fastighetsförvaltare och -ägare inför ev ombyggnation eller köp av fastigheten	Q2	Magnus L	Planenligt	Samverkan finns med Regionfastigheten.
	Utvärdering av nationell patientenkät 2024	Q3	Helena D	Delvis planenligt	Blir klar under hösten.
	Sesam integreras i Loggkoll	Q3	Lars M	Delvis planenligt	Dialog förs kontinuerligt med leverantören Visma.
	Utreda och ta fram förslag på att begränsa uttag av tillbehör till andningshjälpmedel	Q3	Magnus L	Delvis planenligt	Ligger med i arbetet om utbud.
	Riktad aktivitet för barn	Q4	Enhetschefer	Planenligt	Aktivitet är planerad under höstlovet.
	Parallellt med utredningen av nytt uppdrag ska Hjälpmedelscentrum se över en organisation som på bästa sätt skapar förutsättningar för en jämlik vård i hela Västmanland	Q4	Magnus L	Planenligt	Arbetet är pågående och presenteras i nämnden 2026

# Aktiviteter

Nr	Aktiviteter	Tidplan	Ansvarig	Status	Kommentar
	Fortsätta påvisa vikten av hjälpmedel inom Nära vårdomställningen genom information	Q4	Magnus L	Planenligt	Kontinuerliga dialoger i olika sammanhang.
	Implementera arbetssätt utifrån MDR	Q4	Enhetschefer	Delvis planenligt	Kontinuerligt arbete från Visma, ev testmiljö i slutet av året.
	Utvärdera digital basutbildning om hjälpmedel och hjälpmedelsverksamheten för icke legitimerad personal	Q4	Maria S	Planenligt	Resultat av utvärdering i slutet av året.
	Verkställa efter beslut om andra professioner än legitimerad ska förskriva vissa enklare hjälpmedel, hantering och behov av utbildning	Q4	Maria S	Planenligt	Avvaktar just nu, kommunerna har ett bra arbete och just nu är en remiss ute där man vill förändra delegeringsförordningen. Systemmässigt är vi klara.
	Utveckla och erbjuda flera e-utbildningar till förskrivare	Q4	Helena D	Planenligt	Bland annat för elrullstolar/användarstyrda drivaggregat
	Sprida kunskap kring förskrivning av inkontinenshjälpmedel till de vårdcentraler som är kopplade till vårdvalet, privata och regionens egna	Q4	Helena D	Planenligt	Inkontinenssamordnaren planerar besök på alla vårdcentraler i primärvården.
	Fortsätta att underlätta och minska administration i samband med hjälpmedelsförskrivning.	Q4	Magnus L	Planenligt	Revideringar av flera olika blanketter pågår och kommer att fortsätta kontinuerligt

# Aktiviteter

Nr	Aktiviteter	Tidplan	Ansvarig	Status	Kommentar
	Utvärdera övertagandet av medicinska behandlingshjälpmedel för diabetesvård	Q4	Christina L	Planenligt	Kontinuerlig dialog med diabetessjuksköterskorna.
	Utröda hur ett nytt uppdrag och ett nytt regelverk kring andra typer av hjälpmedel som underlättar i Nära vårdsmöten, till exempel verksamhetshjälpmedel och välfärdsteknik, kan se ut	Q4	Magnus L	Planenligt	Arbetet är pågående och presenteras i nämnden 2026. Flera utbildningar har redan gjorts. Fakturaspecifikationer blir digitala i höst och e-faktura planeras införas i sin helhet 2027.
	Införande av e-faktura	Q4	Joakim A	Planenligt	
	Fortsätta underlätta och främja förskrivarens roll att följa upp hjälpmedelsanvändning	Q4	Magnus L	Planenligt	Duvarapport för fakturering är införd vilket gör det lättare för verksamheter att följa sina hjälpmedelskostnader.
	Fortsatt kompetenshöjning om forskning/evidens inom hjälpmedelsområdet	Q4	Enhetschefer	Planenligt	Kontinuerligt under året via utbildningar och nätverk
	Fortsatt utveckling i arbetet kring informationssäkerhet	Q4	Enhetschefer, Joakim A	Planenligt	Inventering av personuppgiftsförteckningar är genomförd, dataskyddsombudet avvaktar just nu med vidare arbete.
	Säkra kompetensförsörjning	Q4	Enhetschefer	Planenligt	Gemensam PDV-utbildning under hösten, påbörja utvecklande medarbetarskap
	Se över arbetssätt på Hjälpmedelscentrum. Hitta processer som kan effektiviseras	Q4	Enhetschefer	Planenligt	Flera processer arbetas med under året
	Ekonomiuppföljning med fokus på ekonomi i balans	Q4	Annika N	Planenligt	Kontinuerligt arbete under hela året
	Utröda och se över utbudet av tjänster, hjälpmedel och tillbehör	Q4	Magnus L	Planenligt	VC fick uppdrag av nämnden i maj och förslag presenteras i september.

# Produktionsdata

Produktion	Delår 2 2024	Delår 2 2025	Förändring %
Antal beställningar	34 588	34 416	-0,5%
Antal retur	25 839	25 940	0,4%
Antal arbetsordrar rekonditionering	15 216	15 625	2,7%
Antal konsultentremisser utprovning	767	724	-5,6%
Antal arbetsordrar Teknik (AU och FU)	10 019	9 520	-5,0%
Antal kundtjänst	16 064	15 226	-5,2%
Antal hämtordrar	14 721	14 289	-2,9%

Indikator	Mål 2025	Utfall ack	Status
Ökning av antal ärenden via 1177.se	Öka 10%	+ 11,4%	
Andel patienter som erbjudits tid för utprovning inom 15 arbetsdagar	80%	77,8%	
Andel patienter som fått reparation/service slutförd inom 5 arbetsdagar	88%	83,4%	
Andel besvarade telefonsamtal hos kundtjänst	96%	99,4%	
Andel leveranser på planerad leveransdag	95%	92,7%	
Andel körda mil per uthyrd individmärkt hjälpmedelsvolym (kvot)	0,5	0,40	

# Produktionsdata forts.

Volym uthyrda hjälpmedel	Delår 2 2024	Delår 2 2025	Förändring %
Volym individmärkta hjälpmedel	75 317	78 558	4,3%
Volym huvudhjälpmedel	90 682	93 566	3,2%
<b>Varav totalt regionfinansierat (individmärkt)</b>	<b>64 259</b>	<b>66 924</b>	<b>4,1%</b>
Familjeläkarenheter (Vårdval)	40 074	41 558	3,7%
Vårdval Västmanland (centralt konto)	8 979	9 320	3,8%
Habiliteringscentrum	8 825	9 573	8,5%
Övriga regionenheter	6 381	6 673	4,6%
<b>Varav totalt kommuner (individmärkt)</b>	<b>10 851</b>	<b>11 220</b>	<b>3,4%</b>
Arboga	830	870	4,8%
Fagersta	492	531	7,9%
Hallstahammar	684	735	7,5%
Kungsör	278	261	-6,1%
Köping	1 198	1 219	1,8%
Norberg	258	246	-4,7%
Sala	836	898	7,4%
Skinnskatteberg	121	158	30,6%
Surahammar	480	512	6,7%
Västerås	5 674	5 790	2,0%

# Hjälpmedel utanför sortiment och regelverk

7 ärenden utanför sortiment och regelverk har beviljats, varav 1 med delad finansieringsrisk. 1 ärende har avslagits.

Antal beviljade beslut utanför sortiment och regelverk	Kostnad kr
Samtalsapparat utanför sortiment, delad finansieringsrisk	48 000
Studsmatta utanför regelverk	3 715
Studsmatta utanför regelverk	999
Arbetsstol nr 3	18 790
Överflyttningshjälpmedel Rabbit Up	27 133
Gånghjälpmedel utanför regelverk, gästol nr 3	24 595
Gånghjälpmedel utanför regelverk, gästol nr 3	1 170



# Ekonomisk effekthemtagning av aktiviteter, investerings- och digitaliseringsprojekt

## EKONOMISK EFFEKTHEMTAGNING AV AKTIVITETER, INVESTERINGS- OCH DIGITALISERINGSPROJEKT

Aktivitet/projekt	Tidplan	Beräknad effekt	Realiserad effekt	Kommentar
Lageroptimering	2025	160 tkr	34 tkr	Förändrade inköp. Löpande uppföljning sker.
Cirkulärt flöde	2025		107 tkr	Dyna Contur. Fortsatt sjunkande återanvändningsgrad, nu 28 %.
Avtalstrohet	2025		841 tkr	Löpande uppföljning sker

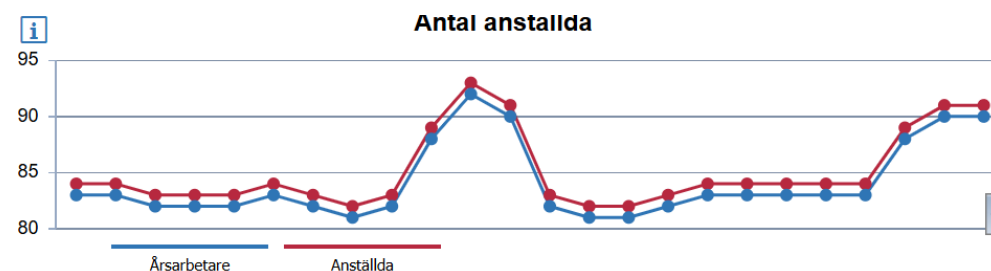
# Arbetad tid och antal anställda

Arbetad tid, ack aktuell månad	2024	2025	Förändring	Förändring %
Utförd arbetstid Egen personal	77653	75115	-2538	-3,27%
Utförd arbetstid Resursenheten	0	0	0	0,00%
Utförd arbetstid Externt inhyrd personal (utifrån kostnad)	0	0	0	0,00%
<b>Arbetad tid inkl jour/beredskap</b>	<b>77653</b>	<b>75115</b>	<b>-2538</b>	<b>-3,27%</b>
<b>Arbetad tid exkl jour/beredskap</b>	<b>77646</b>	<b>75115</b>	<b>-2531</b>	<b>-3,26%</b>
<b>Antal årsarbetare utifrån arbetad tid exkl jour/beredskap</b>	<b>77</b>	<b>75</b>	<b>-2</b>	<b>-2,17%</b>

Orsak av förändring av antal årsarbetare

Övrig frånvaro	0
Föräldraledighet	1
Semester	-1
Övertid/mertid	0
Egen sjukdom	1
Utbildning	0
Timavlönade	-2
Bemanning enl grundschema	0
	-2

## Antal anställda



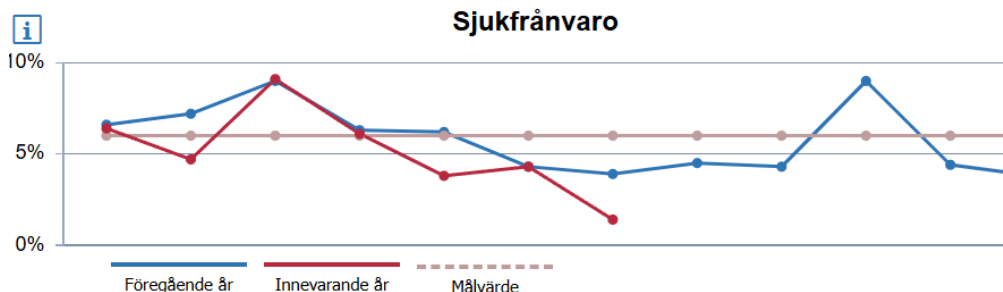
## Kommentarer

- Mindre årsarbetare pga sjukdom och deltid.

# Sjukfrånvaro

## Sjukfrånvaro mätt i procent

	2024	2025
<b>Total sjukfrånvaro</b>	<b>6,2</b>	<b>5,1</b>
Varav sjukdag 1-14	2,5	2,9
Varav sjukdag 15-90	1	1,5
Varav sjukdag 91-365	0,8	0,2
Varav sjukdag 366-	1,9	0,5
Kvinnor	7,5	6,3
Män	4,7	3,7
Anställda -29 år	3,6	2,5
Anställda 30-49 år	6,7	4,6
Anställda 50 år -	6,2	5,8



## Kommentarer

- Sjukfrånvaron är något lägre mot 2024 vilket är positivt. Under våren hade vi några längre sjukskrivningar som påverkade verksamheten.

# Ekonomi

## Prognostiserat resultat 6 141 tkr

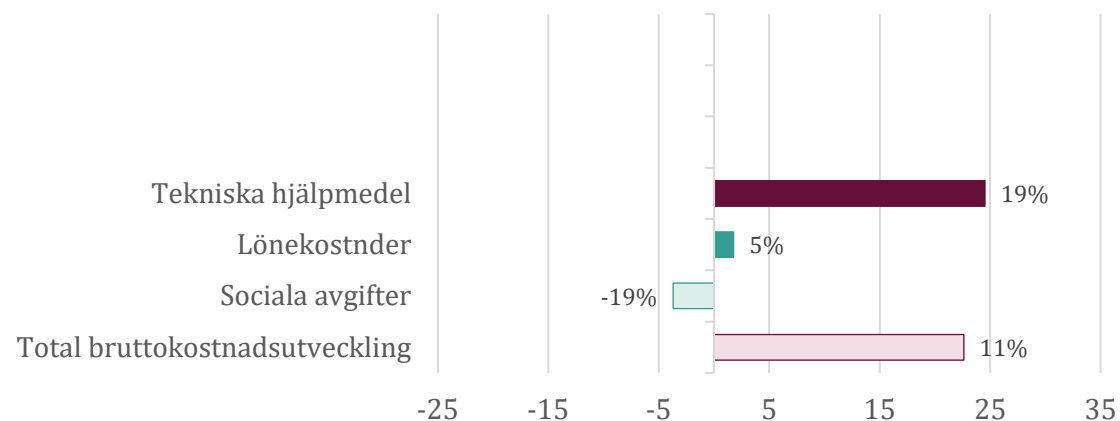
Resultaträkning (tkr)	Bokslut 2024	Budget 2025	Prognos 2025
Hyra	136 141	143 690	145 827
Återbetalning av resultat	-1 740	0	0
Försäljning	64 957	80 210	82 049
Egenavgifter	404	420	420
Servicetjänster	3 591	3 635	3 711
Inkontinenssamordning	1 198	1 198	1 198
Övriga verksamhetsintäkter	1 413	695	1 081
<b>Summa intäkter</b>	<b>205 964</b>	<b>229 848</b>	<b>234 286</b>
Personalkostnader	-55 563	-54 405	-53 458
Tekniska hjälpmedel	-83 518	-108 283	-106 283
Övriga material, varor	-220	-205	-205
Fastighetskostnader	-10 567	-10 298	-10 298
Frakt och transport	-1 834	-2 105	-1 940
Avskrivningar hjälpmedel	-37 461	-38 236	-39 292
Avskrivningar övrigt	-615	-572	-578
IT-kostnader	-5 566	-6 191	-6 193
Övriga kostnader	-7 453	-6 548	-7 038
Finansiella kostnader	-2 733	-3 005	-2 860
<b>Summa kostnader</b>	<b>-205 528</b>	<b>-229 848</b>	<b>-228 145</b>
<b>Resultat</b>	<b>435</b>	<b>0</b>	<b>6 141</b>

### Värt att notera

Prognos jämfört med budget:

- Ökad uthyrning till kommuner och privata vårdgivare.
- Ökad försäljning av hjälpmedel och förbrukningsmaterial till dessa, främst till följd av en förflyttning från dyra, avancerade insulinpumpar till billigare, mindre avancerade insulinpumpar (från uthyrning till försäljning). Totalt har antalet ökat.
- Främst lägre pensionsavgift medför minskade personalkostnader.
- Omkostnaderna för hjälpmedel är lägre än budget då vi uppskattade att kostnaderna för diabetesområdet skulle öka mer än vad vi ser i utfallet.
- Ökade avskrivningskostnader för hjälpmedel beror på hög investeringstakt år 2024.

# Kostnadsutveckling helårsprognos



## Kommentarer

Prognos jämfört med utfall 2024:

- Lönekostnaderna har ökat 5 %. Utöver normal löneutveckling medför minskad föräldraledighet (utan vikarie) och lägre sjukfrånvaro ökade lönekostnader.
- De sociala avgifterna har minskat med 19 % till följd av att pensionsavgiften är sänkt från 25,59 % 2024 till 12,52 % i år.
- De totala hjälpmedelskostnaderna har ökat 19 % då vi nu har helårseffekt av diabetessortimentet som infördes successivt 2024, en förskjutning från hyra till köp av insulinpumpar och ökade avskrivningskostnader till följd av hög investeringstakt 2024.

# Investeringar

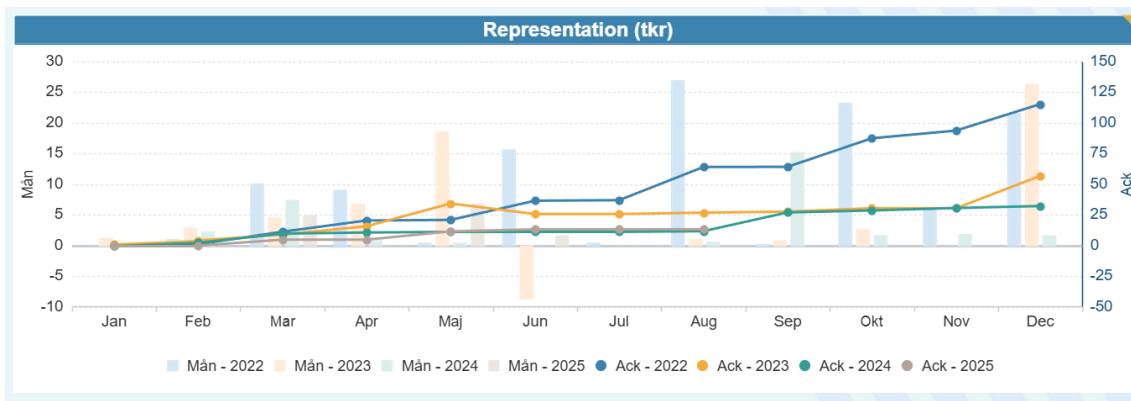
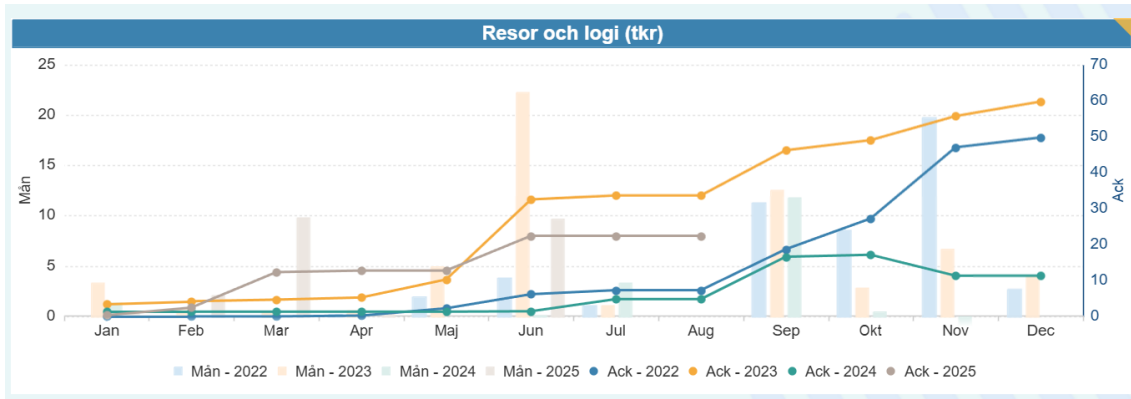
Investeringsprojekt <i>Belopp i tkr</i>	Budget 2025 inkl överförda medel	Tillförda medel under 2025	Utfall 2025	Prognos 2025
Förflyttning			9 325	15 987
Kommunikation			4 045	6 674
Behandling			5 803	9 576
Insulinpumpar			2 179	3 768
Medicinska behandlingshjälpmedel			1 721	3 082
Övriga tekniska hjälpmedel			4 410	7 277
<b>Summa tekniska hjälpmedel</b>	<b>52 200</b>	<b>0</b>	<b>27 483</b>	<b>46 364</b>
Bilar och transportmedel				
Övriga maskiner och inventarier	800	0	799	799
<b>Summa övriga investeringar</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>799</b>	<b>799</b>
<b>Summa</b>	<b>53 000</b>	<b>0</b>	<b>28 282</b>	<b>47 163</b>

## Kommentarer

- Generellt lägre investeringstakt jämfört med föregående år.
- Inom förflyttning är prognosen 2 mnkr lägre. Det avser främst gånghjälpmedel och rullstolar. Nytt avtal från december 2024 ger en sänkning mellan 80 – 200 kronor per standardrollator.
- Antidecubitusmadrasser har minskat från 700 till 550 stycken inköpta ack augusti. Årsprognosen är ca 850 tkr lägre.
- Det pågår en förflyttning från dyra, avancerade insulinpumpar till billigare, mindre avancerade insulinpumpar som inte är investeringar. Totalt har antalet ökat. Årsprognosen är ca 1 mnkr lägre för investeringar jämfört med föregående år.
- 2024 hade vi en volymökning på 75 % av APAP och nu ser vi nästan en halvering jämfört med föregående år. Prognosen är drygt 1 mnkr lägre jämfört med föregående år.



# Nyckeltalsuppföljning



## Kommentarer

- Kostnaderna för resor, logi och representation är utifrån när vår personal är på upphandlingar eller utbildningar. Generell restriktivitet råder fortsatt.

# Intern kontroll regionövergripande

Granskningsområde	Berörd reglemente, policy, regler	Metod för granskningen	Resultat av granskningen	Åtgärder
Kontroll av ny lön vid förändrad anställningsform i samma uppdrag	Avtal, riktlinjer	Kontroll av avslutade tillsvidareanställningar som har följts av timanställning under perioden 2024-06-01 -- 2025-05-31	Ingen tillsvidareanställning har följts av en timanställning under granskad period.	Ingen åtgärd.
Kontroll att bedömning av kemiska arbetsmiljö- och miljörisker sker	Lag, rutiner	Stickprovskontroll	Resultatet visar på att HMC har 81 produkter i verksamheten och 61 saknar riskbedömning	Riskbedömningar kommer göras på de produkter som saknar bedömning.
Kontroll av om inköpen görs utifrån upphandlade eller direktupphandlade avtal	Inköspolicy	Stickprovskontroll av om inköp som gör av annan än upphandlad leverantör görs via tillåten direktupphandling och om artiklarna som köps av upphandlade leverantörer ingår i avtalet	Resultat visar på att HMC handlat utanför avtal till en summa på 80.659kr. Gällande de produkter som har handlats utanför sortiment så är de flesta tillfälliga och udda produkter.	Det finns vissa produkter som vi ska försöka få in på avtal och det kommer ses över.

# Intern kontroll regionövergripande forts.

Granskningsområde	Berörd reglemente, policy, regler	Metod för granskningen	Resultat av granskningen	Åtgärder
Kontroll av om personer med passerkort/nycklar har rätt behörighet	Riktlinjer	Stickprovskontroller på passerkort/nycklar	<p>Utfall saknas för Hjälpmedelscentrum.</p> <p>Stickprovskontroll har utförts på hus 90 och Ambulansen Köping. Resultat:</p> <p>*Ett stort antal tidigare regionanställda finns kvar i systemet.</p> <p>* Det saknas tydlighet gällande information, utbildning och ansvarstagande gällande operatörer kopplats till passagesystemet samt helt avsaknad av säkerhetsprövning på samtliga som idag har operatörsaccess till passagesystemet.</p> <p>* Det saknas rutiner gällande t.ex. byte av tjänst internt inom regionen.</p> <p>* Bristfällig hantering av lånekort till kritisk byggnad/verksamhet.</p>	<p>Med kännedom om bristfälligheter i regionens passagesystem ARX rekommenderas att säkerställa administrativ hantering, struktur och incidenthantering för att säkerställa styrning, följsamhet och hantering av avvikelser.</p> <p>1. Centralisera behörighetshandling till Driftcenter med tydlig ansvarsfördelning. Separera hantering av SITHS-kort och behörighet/passage för att effektivisera och standardisera hanteringen. Upprätta en gränsdragningslista för administration i passagesystemet som tydligt definierar ansvarsfördelningen mellan olika aktörer, systemkomponenter och processer inom Region Västmanland.</p> <p>2. Säkerställ arbetsgången och rutinerna vid ny eller avslutad personal samt lånekort kopplat till behörigheter i ARX.</p>

# Intern kontroll Hjälpmedelsnämnden

Granskningsområde	Berörd reglemente, policy, regler	Metod för granskningen	Resultat av granskningen	Åtgärder
Kontroll av att inköpen följer investeringsramen	Investeringsreglemente	Proaktivt arbete kontinuerligt under 2025 så att investeringsramen inte överskrids	Gällande investeringbudgeten fram till augusti månad så ligger vi bra till inom investeringsramen. Det visar på att de åtgärder vi har vidtagit under året har fungerat bra och vi har bra kontroll på	Vi har under följt investeringarna noga. Vi har lyft ut diabetesområdet för att följa det separat. Vi har även i dialoger och möten tillsammans med fackliga representanter under året, tagit fram förslag som gör positiv inverkan på framtida investeringar.

